



Alvord Unified School District
Stokoe Elementary School
English Learners Advisory Committee

MINUTES

April 12, 2023

I Introductory Procedures

1. Meeting was called to order at 9:10am by Mr. Diaz.
2. Parents were welcomed and asked to sign-in. (EL 1 & 4b)
3. Pledge of Allegiance was recited.

II. Action Items

1. Minutes from the meeting on March 15, 2023 were reviewed for approval. No amendments or changes were noted*

Motion made by: E Alvarez Seconded by: R Balbino

Approval Vote: Unanimous

III. Discussion/Information

1. Needs Assessment (EL4c)

- a. Mr. Diaz shared information on Intervention and Differentiated Supports for EL students. Key points of discussion included:

- i. Structure, purpose and benefits of intervention block and differentiated instruction
- ii. Tiered levels of support
- iii. Site supports for students at Stokoe

2. SPSA/SSC Input and Update (EL4d, 4d2 & 9)

- a. Mrs. Ramirez reviewed student achievement reports for SPSA Goal 2 Pupil Outcomes: 2A AVID and 2B Parent Participation

- Members agree that AVID strategies will support students and that parent participation is important.

- b. SPSA Goal 2A AVID for 2022-23 was not met.

- c. SPSA Goal 2B Parent Participation for 2022-23 was met.

- d. Members provided input for SPSA Goal 2A AVID and 2B Parent Participation for 2023-2024. Suggestions included:

- 100% of teachers will use communication tools
- 80% of teachers will teach note-taking strategies a minimum of once a week

- e. Mrs. Ramirez reviewed student achievement reports for SPSA Goal 3 Student Engagement: 3A Attendance

- Members noted that attendance is slowly improving. The flu season and COVID continue to impact attendance.

- SPSA Goal 3A for 2022-23 was met. Members provided input for SPSA Goal 3A Attendance for 2023-2024. Suggestions included:

- o Improve attendance by 0.5%
- o Maintain suspensions within 0.5%

- f. Mrs. Ramirez reviewed student achievement reports for SPSA Goal 3 Student Engagement: 3B School Climate
 - Members noted that the overall suspension rate is fairly low and that the number of discipline incidents is decreasing.
 - SPSA Goal 3B for 2022-23 was met. Members provided input for SPSA Goal 3B School Climate for 2023-2024. Suggestions included:
 - o Maintain or reduce suspensions by 0.5%
 - g. SSC minutes from March 16, 2022 were distributed for review.
2. Training Topic:
- a. LCFF-EL Budget Discussion (EL4d, 4d2 & 9)
 - b. Mrs. Ramirez reviewed the LCFF-EL budget. The budget for this year is \$16,480.00.
 - c. Recent expenditures include before school tutoring.
 - d. Members discussed recommendations for use of LCFF-EL funds for 2023-2024. Recommendations included: Ongoing opportunities for tutoring that starts in the fall, newcomer orientation/welcome, parent training and increased EL parent participation.
3. School Attendance (EL4c2 & 9)
- a. Mrs. Ramirez emphasized the importance of attendance and shared the following information:
 - Average daily attendance for March was 90.3%
 - Student absences in March ranged from 47-82 daily.
 - Student tardies in March ranged from 25-60 daily.
 - District goal for attendance this year is 95%.
1. ATP Report
- a. An update from the April ATP meeting was provided. Key points of discussion included: Event evaluation for Read Across America and Career Week; Event planning for Spring Family STEAM Night (April 20th)
 - b. The next ATP meeting will be May 4, 2023.
2. DELAC Report
- a. An update from the March DELAC. Key points of discussion included: Site update from Alvord ALternative Continuation, Keep Riverside Clean Competition, ELA/ELD standards and curriculum resources, EL student support (Rosetta Stone, Duolingo), online resources for bilingual texts, ELPAC testing (practice test, understanding levels and score reports), EL master plan, and family engagement resources.
 - b. The next DELAC meeting will be April 18, 2023.

IV. Hearing Session

- a. The following additional items or concerns were brought forward:
 - a. Members discussed AUSD preschool and possible start dates.
- b. Dates and information regarding upcoming events was provided
- c. Flyers for Spring Showcase were distributed

VI. Adjournment

1. Meeting was adjourned at 10:16am
2. Next Meeting: Wednesday, May 10 at 9am via Zoom.



Distrito Escolar Unificado Alvord
Escuela Primaria Stokoe
Comité Consejero para Alumnos Aprendiendo Inglés

MINUTA

12 de abril 2023

I Procedimientos de introducción

1. El Sr. Diaz llamó la junta al orden a las 9:10 a. m.
2. Se dio la bienvenida a los padres y se les pidió anotar su nombre en la lista de asistencia. (EL 1 & 4b)
3. Se realizó el saludo a la Bandera.

II. Asuntos de acción

1. Se revisó la minuta de la junta del 15 de marzo 2023 para su aprobación. No se realizaron correcciones ni cambios*

E Alvarez propuso la moción y R Balbino la secundó

Aprobada por unanimidad

III. Diálogo/Información

1. Encuesta de necesidades (EL4c)

- a. El Sr. Diaz compartió información en cuanto a intervención y apoyos diferenciados para estudiantes EL. Los puntos importantes de los que se habló fueron:
 - i. Estructura, propósito y beneficios del horario de intervención e instrucción diferenciada.
 - ii. Diferentes niveles de apoyo
 - iii. Apoyos escolares para los alumnos en Stokoe

2. Recomendaciones y actualización de SPSA/SSC (EL4d, 4d2 & 9)

- b. La Sra. Ramirez revisó los reportes de rendimiento estudiantil para la Meta 2 de SPSA, Resultados Estudiantiles: 2A AVID y 2B Participación Familiar.
 - Los miembros están de acuerdo en que las estrategias de AVID apoyarán a los estudiantes y que la participación familiar es importante.
- c. No se logró la Meta 2A AVID de SPSA para 2022-23.
- d. Se logró la Meta 2B de SPSA de Participación Familiar en 2022-23.
- e. Los miembros proporcionaron recomendaciones para la Meta 2A de AVID y la 2B de Participación Familiar de SPSA para 2023-2024. Las sugerencias incluyen:
 - 100% de los maestros usarán herramientas de comunicación.
 - Por lo menos una vez a la semana, 80% de los maestros enseñará estrategias para tomar notas.
- f. La Sra. Ramirez revisó los reportes del rendimiento estudiantil para la Meta 3 de SPSA Participación Estudiantil: 3A Asistencia Escolar.
 - Los miembros mencionaron que la asistencia está mejorando lentamente, la temporada de influenza y COVID continúan afectando la asistencia.

- Se logró la Meta 3A de SPSA para 2022-23. Los miembros proporcionaron recomendaciones para la Meta 3A de SPSA de Asistencia para 2023-2024. Las sugerencias incluyeron:
 - o Mejorar la asistencia escolar en un 0.5%
 - o Mantener las suspensiones dentro del 0.5%
 - g. La Sra. Ramirez revisó los reportes de rendimiento estudiantil para la Meta 3 de SPSA de Participación Estudiantil: 3B Entorno Escolar
 - Los miembros observaron que el índice general de suspensiones es relativamente bajo y que el número de incidentes disciplinarios está disminuyendo.
 - Se logró la Meta 3B de SPSA para 2022-23. Los miembros proporcionaron recomendaciones para la meta 3B de SPSA, Entorno Escolar para 2023-2024. Las sugerencias incluyeron:
 - o Mantener o reducir las suspensiones en un 0.5%
 - h. Se distribuyó la minuta de la junta de SSC del 16 de marzo para su revisión.
4. Tema de capacitación:
- a. Diálogo del presupuesto LCFF-EL (EL4d, 4d2 & 9)
 - b. La Sra. Ramirez revisó el presupuesto LCFF-EL. El presupuesto de este año es de \$16,480.00.
 - c. Los gastos recientes incluyen la tutoría antes de clases.
 - d. Los miembros hablaron de las recomendaciones para usar los fondos de LCFF-EL para 2023-2024. Las recomendaciones incluyeron: Oportunidades continuas para tutoría que inicie en otoño, orientación/bienvenida para los de nuevo ingreso, capacitación familiar e incremento de la participación de los padres EL.
5. Asistencia escolar (EL4c2 & 9)
- a. La Sra. Ramirez enfatizó la importancia de la asistencia escolar y compartió la siguiente información:
 - El promedio de asistencia escolar diaria para marzo fue de 90.3%
 - Las faltas estudiantiles en marzo estuvieron en el rango de 47-82 diarias.
 - Los retardos del mes de marzo estuvieron en el rango de 25-60 diarios.
 - La meta del Distrito para asistencia escolar es de 95%.
6. Reporte de ATP
- a. Se proporcionó una actualización de la junta de ATP de abril. Los puntos sobresalientes de los que se habló son: Evaluación del evento para el evento de Read Across America y Semana de Profesiones; planeación del evento para Noche Familiar STEAM (20 de abril).
 - b. La próxima junta de ATP será el 4 de mayo 2023.
7. Reporte de DELAC
- a. Actualización de la junta DELAC de marzo. Los puntos destacados incluyeron: Actualización de la Escuela Alternativa de Continuación Secundaria, competencia para Mantener Limpio Riverside, estándares de ELA/ELD y recursos de curriculum, apoyo para estudiantes EL (Rosetta Stone, Duolingo), recursos en línea para exámenes bilingües, examen ELPAC (examen de práctica, comprensión de los

reportes de niveles y puntuaciones), plan maestro EL y recursos de participación familiar.

b. La próxima junta de DELAC será el 18 de abril 2023.

IV. Sesión de audiencia

a. Se presentaron los siguientes asuntos o inquietudes:

a. Los miembros hablaron del preescolar AUSD y las posibles fechas de inicio.

b. Se dieron fechas e información en relación a los próximos eventos.

c. Se distribuyeron volantes para la Presentación de Primavera

VI. Clausura

1. La junta se clausuró a las 10:16 a. m.

2. Próxima junta: Miércoles, 10 de mayo a 9 a. m. vía Zoom.