



ALVORD UNIFIED SCHOOL DISTRICT
Stokoe Elementary School

School Site Council

Thursday, January 19, 2023

3:15 p.m.

MINUTES

- I. Introductory Procedures
 1. Meeting was called to order at 3:10pm .
 2. Establishment of Quorum: Quorum was established with 8 out of 10. The following members were present: Francine Ramirez, Michele Morales, Tiffany Ferreira, Maria Gallegos, Cherise Rodriguez, Jessica Gallardo, Charnell Jones , Lorena Diaz. Erika Bowden and Areli Diaz were present as non-voting members.
 3. Pledge of Allegiance was recited.
 4. Members were welcomed and asked to sign in.
- II. Action Items
 1. No revisions were noted in the December 8, 2022 minutes:
 - a. It was motioned/seconded/carried (J Gallardo/C Jones 8/0/0) to approve the minutes as revised.
 2. Expenditures Requests (TI, LCFF-LI, LCFF-EL)
 - a. Proposed categorical expenditures on the categorical expenditure request sheet were reviewed and discussed.
 - b. It was motioned/seconded/carried (C Jones/J Gallardo 8/0/0) to approve all LCFF LI expenditures as listed on the expenditure request sheet
- III. Discussion/Information
 1. Budget Reports
 - a. Categorical budgets were reviewed and discussed.
 - March is the final date to submit requisitions for purchase items.
 - Remaining balances in each funding source were reviewed and discussed. There is approximately \$2000 in LCFF LI, \$1500 in LCFF EL and \$5000 in Title 1 of uncommitted funds. Team made the following suggestions for expenditures:
 - o Give each grade level team \$1000 to spend on manipulatives, books or supplies to support ELA or science instruction
 - o Purchase ink cartridges (color and/or black and white) for teachers
 - o Increase open POs for Southwest for paper and other classroom materials
 - Team will review all quotes next month and make final expenditure approvals
 2. Training Topic: Implementation Monitoring
 - a. Members discussed the role of SSC in monitoring effectiveness of SPSA.
 3. School Plan (SPSA) Input
 - a. Input SPSA Goal 1 Conditions of Learning: 1A ELA
 - Members reviewed Middle of Year iReady data reports to analyze the 2022-2023 SPSA Goal 1A.
 - o C Jones and L Diaz commented on the importance of moving students out of the red bands
 - o M Morales and T Ferreira discussed the value of measuring progress. Members discussed all ways of measuring progress and growth.
 - Students made progress in ELA, but Goal 1A was not met.
 - Members reviewed input from ELAC and provided input for proposed actions for the 2023-2024 SPSA Goal 1A ELA.
 - o ELAC recommended:

- i. Reduce the overall percent of students performing well below grade level by 10% when comparing MOY 2023 with MOY 2024
 - ii. 85% of students will demonstrate growth when comparing BOY with MOY 2024
 - Proposed actions/strategies for 2022-2023 goal 1A: coach support for teachers; early literacy teacher support for struggling students; intervention blocks for targeted literacy instruction using prescriptions to remediate skills (including additional hours for support staff); professional development focused on ELA/ELD framework; foundational skills, close reading skills; parent training (Kinder Camp and other workshops to support literacy); celebrate student progress; differentiated instruction in classrooms during foundational skills.
 - Additional recommendations for actions/strategies included:
 - o Include differentiated instruction for phonics/phonemic awareness and intervention strategies in PD section
 - o Include vocabulary tutoring to support student progress in ELA
 - Proposed goals:
 - o When comparing iReady ELA MOY administration from 2023 with MOY administration from 2024, the overall percent of students scoring 2 or more years below grade level will decrease by 5%.
 - o 65% of students will reach at least 50% of their annual typical growth goal as measured by iReady ELA MOY administration in 2024.
 - All members were in agreement with the proposed actions, strategies and goals.
- 4. Local Control and Accountability Plan (LCAP) Input
 - a. The following new suggestions were brought forward:
 - Continued funding for ENT teachers at all sites.
- 5. Parent Committee Reports
 - a. ELAC Report
 - ELAC minutes from January were distributed for review.
 - January ELAC highlights included: ELPAC administration and practice tests, SPSA Goal 1A data analysis and input, LCFF EL budget recommendations, CABE conference, and attendance.
 - Next ELAC meeting will be Feb 8.
 - b. ATP Report
 - There was no ATP meeting in January.
 - Next ATP meeting will be Feb 2..
 - c. PAC Report
 - Next PAC meeting is Jan 30.
- 6. Program Reports
 - a. Professional Development Opportunities (Paraprofessionals, Teachers)
 - Recent staff professional development included: Behavior strategies, foundational skills, number sense and iReady goal setting.
 - b. Parent and Family Involvement Opportunities
 - Upcoming parent involvement opportunities include: Semester Awards: TK/K & 5th Jan23, 1st/2nd Jan 24, 3rd/4th Jan 26th, Flag Ceremony (Jan 27)
 - c. Interventions
 - Student groups with ELT and prescriptions for classroom interventions will be adjusted based on middle of year administration of iReady and teacher input.
 - Student groups with ENT will be adjusted based on middle of year administration of iReady and teacher input.
- 7. Principal's Report
 - a. Upcoming events include:
 - AUSD Science Fair Awards Night—Jan 20th 630pm La Sierra HS
 - Kindness Week—Jan 30th-Feb 3rd
 - Wear Purple--Jan 30th
 - AUSD Spirit Run--Feb 4th

- AUSD Spelling Bee—Feb 7th 630pm La Sierra HS
- Winter Break—Feb 13-20th
- Read Across America--March 2
- Family Literacy Night--March 2nd
- Career Week—March 6-10

IV. Hearing Session/Public Comments

1. The following discussion was brought forward.

- a. Members discussed morning traffic issues and possible solutions for next school year. Ideas included adding an extra supervisor, adjusting where staff parks, or changing which gate is open in the morning. Morning traffic will be discussed with leadership and solutions considered when planning for 2023-2024.
- b. Flyers for AUSD Spirit Run were distributed for review.

V. Adjournment: Action Item

1. It was motioned/seconded/carried (T Ferreira/J Gallardo 8/0/0) to adjourn the meeting at 4:38pm

The next School Site Council meeting is scheduled for February 23, 2023



DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO ALVORD
Escuela Primaria Stokoe

Concilio Escolar

Jueves, 19 de enero de 2023

3:15 p. m.

MINUTA

- I. Procedimientos de introducción
 1. La junta se llamó al orden a las 3:10 p. m.
 2. Establecimiento de Quórum: El quórum se estableció con 8 de 10, los siguientes miembros estuvieron presentes: Francine Ramirez, Michele Morales, Tiffany Ferreira, Maria Gallegos, Cherise Rodriguez, Jessica Gallardo, Charnell Jones, Lorena Diaz. Erika Bowden y Areli Diaz estuvieron presentes como miembros sin derecho a voto.
 3. Se realizó el saludo a la Bandera.
 4. Se dio la bienvenida a los miembros y se les pidió que anotaran su nombre en la lista de asistencia.
- II. Asuntos de acción
 1. No se realizaron cambios a la minuta del 8 de diciembre de 2022.
 - a. Se propuso y secundó la moción para aprobar la minuta sin cambios (J Gallardo/C Jones 8/0/0).
 2. Solicitud de gastos (TI, LCFF-LI, LCFF-EL)
 - a. Se revisó y habló de la hoja de la propuesta de gastos categóricos.
 - b. Se propuso y secundó la moción para aprobar los gastos de LCFF LI en la hoja de solicitud de gastos (C Jones/J Gallardo 8/0/0).
- III. Diálogo/Información
 1. Reportes del presupuesto
 - a. Se habló y revisaron los presupuestos categóricos.
 - Marzo es la fecha límite para presentar solicitudes para la compra de artículos.
 - Se revisaron y se habló de los balances de cada fuente de fondos. Aproximadamente tenemos un balance de \$2000 en LCFF LI, \$1500 en LCFF EL y \$5000 en Título 1. El equipo sugirió los siguientes gastos:
 - Dar a cada equipo por nivel de grado \$1000 para gastar en manipulativos, libros y materiales para apoyar la instrucción de ELA o Ciencias.
 - Compra de cartuchos de tinta (color y/o blanco y negro) para maestros.
 - Incrementar la PO abierta con Southwest para papel y otros materiales para los salones de clase.
 - El próximo mes, el equipo revisará todos los costos y aprobará los gastos finales.
 2. Tema de capacitación: Monitoreo de la implementación
 - a. Los miembros hablaron de la función de SSC en el monitoreo de la efectividad de SPSA.
 3. Recomendaciones para el Plan Escolar (SPSA)
 - a. Recomendaciones para la Meta 1 de SPSA, Condiciones de Aprendizaje: 1A ELA
 - Los miembros revisaron el reporte de datos de mediados de año de iReady para analizar la Meta 1A de SPSA 2022-2023.
 - C Jones y L Diaz comentaron la importancia de remover estudiantes de las franjas de estatus rojo.
 - M Morales y T Ferreira hablaron de la importancia de medir el progreso. Los miembros hablaron de maneras para medir el progreso y avance.
 - Los alumnos progresaron en ELA, pero la Meta 1A no se logró.
 - Los miembros revisaron las recomendaciones de ELAC e hicieron recomendaciones para las acciones propuestas para la Meta 1A ELA 2023-2024.

- ELAC recomendó:
 - (i) Reducir en 10% el porcentaje general de alumnos con desempeño muy por debajo del nivel de grado, cuando se compare MOY 2023 con MOY 2024.
 - (ii) 85% de los estudiantes demostrarán progreso cuando se compare el BOY con el MOY de 2024.
 - Acciones/estrategias propuestas para la Meta 1A 2022-2023: asesoramiento de apoyo para maestros; maestra para intervención temprana en lectoescritura para apoyar a alumnos con dificultades; períodos de intervención para instrucción específica de lectoescritura usando prescripciones para remediar habilidades (incluyendo horas adicionales para apoyar al personal); desarrollo profesional concentrado en el área de ELA/ELD; habilidades básicas, habilidades de lectura detallada; capacitación para padres (Kinder Camp y otros talleres para apoyar lectoescritura); celebrar el progreso de los alumnos; instrucción diferenciada de habilidades básicas en el salón de clase. Las recomendaciones adicionales para acciones/estrategias incluyen:
 - Incluir instrucción diferenciada para conocimiento de fonética y estrategias de intervención en la sección de PD.
 - Incluir tutoría en vocabulario para apoyar el progreso de los alumnos en ELA.
 - Metas propuestas:
 - Cuando se compare la administración del iReady MOY de ELA en 2023 con el de 2024, el porcentaje general de estudiantes con resultado de 2 o más años por debajo del nivel de grado, disminuirá en un 5%.
 - 65% de los estudiantes lograrán por lo menos 50% de su meta anual de progreso típico, medido por la administración de iReady ELA MOY 2024.
 - Todos los miembros estuvieron de acuerdo con las acciones, estrategias y metas propuestas.
4. Recomendaciones para el Plan Local de Control y Responsabilidad (LCAP)
 - a. Se presentaron las siguientes recomendaciones:
 - Continuar financiando maestros ENT en todas las escuelas.
 5. Reporte de los comités de padres
 - a. Reporte de ELAC
 - Se distribuyó la minuta del ELAC de enero para su revisión.
 - Los puntos sobresalientes del ELAC de enero incluyeron: Administración de ELPAC y exámenes de práctica, Meta 1A de SPSA de análisis de datos y recomendaciones, recomendaciones para el presupuesto LCFF EL, conferencia CABE y asistencia escolar.
 - La próxima junta de ELAC será el 8 de febrero.
 - b. Reporte de ATP
 - No hubo junta de ATP en enero.
 - La próxima junta de ATP será el 2 de febrero.
 - c. Reporte de PAC
 - La próxima junta de PAC será el 30 de enero.
 6. Reportes del programa
 - a. Oportunidades de desarrollo profesional (paradocentes, maestros)
 - El reciente desarrollo profesional para el personal incluyó: estrategias de conducta, habilidades básicas, sentido numérico y establecimiento de meta para iReady.
 - b. Oportunidades de participación de padres y familias.
 - Las próximas oportunidades de participación de padres incluyen: Premiación semestral: 23 de enero - TK/K y 5^o, 24 de enero - 1^o/2^o, 26 de enero - 3^o/4^o, 27 de enero - Ceremonia a la Bandera.
 - c. Intervenciones
 - Grupos de estudiantes con ELT y prescripciones para intervenciones en el salón de clases, serán ajustados con base en la administración de iReady de mediados de año y recomendaciones del maestro.
 - Grupos de estudiantes con ELT serán ajustados con base a la administración de iReady de mediados de año y recomendaciones del maestro.

7. Reporte de la Directora
 - a. Los próximos evento incluyen:
 - Noche de premiación de la Feria de Ciencias AUSD — 20 de enero a las 6:30 p. m. en La Sierra HS
 - Semana de la amabilidad — del 30 de enero al 3 de febrero.
 - Vestirse de morado – 30 de enero.
 - AUSD Spirit Run – 4 de febrero
 - Concurso de deletreo Spelling Bee de AUSD — el 7 de febrero 6:30 p. m. en La Sierra HS
 - Vacaciones de invierno — del 13 al 20 de febrero
 - Día de lectura - *Read Across America* – 2 de marzo
 - Noche familiar de lectoescritura – 2 de marzo
 - Semana de carreras profesionales — del 6 al 10 de marzo
- IV. Sesión de audiencia/Comentarios públicos
 1. Se habló de lo siguiente:
 - a. Los miembros hablaron de los problemas de tránsito en la mañana y posibles soluciones para el próximo año escolar. Las ideas incluyeron agregar a un supervisor extra, ajustes en el estacionamiento para empleados o cambios en la puerta que se abre en la mañana. El tránsito matutino se discutirá con el equipo de liderazgo y se considerarán soluciones cuando se hagan planes para 2023-2024.
 - b. Se distribuyeron las circulares del evento *AUSD Spirit Run* para su revisión.
- V. Clausura: Asunto de acción
 1. Se propuso, secundó y aprobó la moción (T Ferreira/J Gallardo 8/0/0) para clausurar la junta a las 4:38 p. m.

La próxima junta del Concilio Escolar está programada para el 23 de febrero de 2023.